

**СОВЕТ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЮЖНОЕ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРЗИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

 28 ноября 2019 г. № 94

с. Южное

 **«Об утверждении Положения об администрации**

**сельского поселения «Южное»»**

 В соответствии со ст. 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения «Южное» Совет сельского поселения «Южное» **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение об Администрации (приложение).
2. Признать утратившим силу Решение 57 от 29.06.2009 года

 «О внесении изменений в решение № 19 от 23.12.2005 года «Об утверждении Положения об администрации сельского поселения «Южное»»

 3.Признать утратившим силу Решение 8 от 17.01.2012 года «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Южное» «Об утверждении Положения об администрации сельского поселения «Южное»» от 29 июня 2009 г. № 57»

 4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) путем размещения (вывешивания) на информационном стенде по адресу: Борзинский район, с.Южное, ул.Мира, 1.

Глава сельского поселения «Южное» Н.Г. Козловская

Приложение

к решению Совета

сельского поселения «Южное»

№ 94 от 28.11.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЮЖНОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРЗИНСКИЙ РАЙОН»**

**ГЛАВА 1**

**АДМИНИСТРАЦИЯ – ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

***Статья 1.*** Администрация сельского поселения «Южное» муниципального района «Борзинский район» (далее - Администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края.

***Статья 2.*** Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Южное», иными муниципальными правовыми актами Совета сельского поселения «Южное».

***Статья 3.*** Администрация входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения «Южное».

***Статья 4.*** Администрацию возглавляет глава сельского поселения «Южное» (далее – Глава сельского поселения).

***Статья 5.*** Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печати с воспроизведением герба Российской Федерации и герба муниципального района «Борзинский район», штампы и бланки со своим наименованием

Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета в соответствии с действующим законодательством.

***Статья 6.*** Структура Администрации и размер расходов на ее содержание утверждаются Советом сельского поселения «Южное» по представлению Главы сельского поселения.

***Статья 7.*** Полное наименование Администрации: администрация сельского поселения «Южное» муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края.

Место нахождения Администрации: Мира ул., д.1, с. Южное, Борзинский район, Забайкальского края, 674606.

**ГЛАВА 2**

**ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

***Статья 8.*** Глава сельского поселения «Южное» является выборным должностным лицом сельского поселения «Южное» и руководит деятельностью Администрации на основе принципа единоначалия.

***Статья 9.*** Глава сельского поселения представляет на утверждение Совету сельского поселения «Южное» структуру и фонд оплаты труда Администрации в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом сельского поселения «Южное»

***Статья 10.*** Глава сельского поселения обладает всей полнотой полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края, а также по осуществлению контрольных функций, за исключением отнесенных федеральными законами, законами Забайкальского края и Уставом сельского поселения «Южное» к полномочиям Совета сельского поселения «Южное».

***Статья 11.*** В пределах своей компетенции Глава сельского поселения:

1. Представляет сельское поселение «Южное» в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения «Южное».

2. Представляет на утверждение Совета сельского поселения «Южное» проект местного бюджета и отчет о его исполнении, проекты правовых актов о корректировке бюджета сельского поселения «Южное» и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышении доходов над расходами.

3. Представляет на рассмотрение Совета сельского поселения «Южное проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет бюджета сельского поселения «Южное».

 4. Осуществляет от имени сельского поселения «Южное» в соответствии с правовыми актами Совета сельского поселения «Южное» правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения «Южное».

 5. Представляет на утверждение Совета сельского поселения «Южное» стратегии развития сельского поселения «Южное», организует их исполнение.

 6. Подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом сельского поселения «Южное»

 7. Организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Совета сельского поселения «Южное».

 8. Представляет Совету сельского поселения «Южное» ежегодный отчет о результатах его деятельности, деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом сельского поселения.

 9. Вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета сельского поселения «Южное».

 10. Обеспечивает защиту прав и свобод граждан, проживающих на территории сельского поселения «Южное».

 11. Организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение сельского поселения «Южное» федеральными законами и законами Забайкальского края, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления муниципального района «Борзинский район».

 12. Издает в пределах своих полномочий правовые акты.

13. Отменяет противоречащие действующему законодательству и нормативным правовым актам местного значения собственные постановления и распоряжения.

 14. Осуществляет функции главного распорядителя и распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета сельского поселения «Южное»

 15. Организует взаимодействие Администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями.

16. Формирует Администрацию и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Положением и Уставом сельского поселения «Южное».

 17. Утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в Администрации, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации.

18. Осуществляет прием на работу и увольнение работников Администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности.

19. Организует прием граждан работниками Администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан.

20. Осуществляет иные полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Южное», правовыми актами Совета сельского поселения «Южное».

***Статья 12.*** Глава сельского поселения вправе создавать другие совещательные органы в целях достижения наибольшей эффективности в осуществлении Администрацией своих полномочий, в том числе рационального использования бюджетных и внебюджетных средств.

**ГЛАВА 3**

**КОМПЕТЕНЦИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 13.*** К компетенции Администрации относится:

1)принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведения её в соответствие с установленными требованиями;

2)присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов. Присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение. Аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Южное»;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения «Южное»;

5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения «Южное» услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения «Южное» услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения «Южное» физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения «Южное»;

8) формирование архивных фондов сельского поселения «Южное»;

9) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства, организация благоустройства и озеленения территории сельского поселения «Южное»;

10) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

11) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении «Южное»;

12) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

***Статья 14.*** Администрация вправе осуществлять отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края.

***Статья 15.*** Администрация в лице Главы сельского поселения в установленном Советом сельского поселения «Южное» порядке вправе заключать соглашения с органами муниципального района «Борзинский район» о передаче им осуществления части полномочий Администрации за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения «Южное» в бюджет муниципального района «Борзинский район.

***Статья 16.*** Администрация в лице Главы сельского поселения в установленном Советом сельского поселения «Южное» порядке вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района «Борзинский район» о передаче Администрации осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района «Борзинский район» за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района «Борзинский район» в бюджет сельского поселения «Южное».

**ГЛАВА 4**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СТРУКТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 17.*** 1. Организационная структура Администрации определяется Главой сельского поселения и утверждается Советом сельского поселения «Южное».

***Статья 18.*** Штатная численность структурного подразделения определяется Главой сельского поселения в пределах штатного расписания Администрации, утвержденного Главой сельского поселения.

***Статья 19.*** В Администрации в установленном порядке могут создаваться специализированные коллегиальные, консультативные и контрольные органы в форме советов, комиссий, штабов, инспекций на общественных началах. Порядок создания и форма их деятельности определяется соответствующими положениями.

**ГЛАВА5**

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 20.*** Администрация по предмету своей деятельности издает правовые акты. Субъектом этого права является Глава сельского поселения.

***Статья 21.*** Нормативный правовой акт, принятый Советом сельского поселения «Южное», направляется Главе сельского поселения для подписания и обнародования.

Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом сельского поселения «Южное»

В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный нормативный правовой акт вновь рассматривается Советом сельского поселения «Южное». Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета сельского поселения «Южное», он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

После подписания Главой сельского поселения решения Совета сельского поселения «Южное», Глава сельского поселения издает распоряжение об официальном опубликовании (обнародовании) решения Совета сельского поселения «Южное».

***Статья 22.*** Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Южное» и решениями Совета сельского поселения «Южное», издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации.

***Статья 23.*** Порядок внесения проектов правовых актов Администрации, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются постановлением Главы сельского поселения.

***Статья 24.*** Глава сельского поселения в установленном порядке также издает другие распорядительные и служебные документы в пределах своей компетенции.

***Статья 25.*** Изданные постановления и распоряжения Главы сельского поселения обязательны для исполнения структурными подразделениями Администрации, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их подчиненности и форм собственности, общественными объединениями и организациями, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав, должностными лицами и гражданами, находящимися на территории сельского поселения «Южное»

***Статья 26.*** Требования к содержанию и оформлению нормативных правовых актов Администрации определяются в соответствии с правилами, установленными Регламентом администрации сельского поселения «Южное» и Инструкцией по делопроизводству администрации сельского поселения «Южное»

 ***Статья 27.*** Постановления Главы сельского поселения вступают в силу после их подписания и (или) опубликования (обнародования), если этими актами не установлены иные сроки.

Распоряжения Главы сельского поселения вступают в силу после их подписания, если этими актами не установлены иные сроки.

Вступление в силу нормативного правового акта с момента его подписания должно особо оговариваться в самом акте.

Нормативные акты Главы сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Южное»

***Статья 28.*** Правовые акты Администрации могут быть отменены или признаны недействительными по заявлению юридических лиц в установленном законом порядке.

***Статья 29.*** Осуществление непосредственного контроля за исполнением правовых актов Администрации возлагается на должностных лиц, указанных в самом правовом акте.

Глава сельского поселения осуществляет общий контроль за исполнением правовых актов Администрации.

**ГЛАВА 6**

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ, СЛУЖАЩИЕ И РАБОЧИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 30.*** Муниципальными служащими Администрации являются служащие исполнительного органа местного самоуправления, замещающие штатные оплачиваемые должности.

***Статья 31.*** Служащие и рабочие, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации на штатной оплачиваемой основе, не являются муниципальными служащими.

***Статья 32.*** Организация, условие и порядок прохождения муниципальной службы определяются федеральными законами и законами Забайкальского края, а также Положением о муниципальной службе в сельском поселении «Южное».

***Статья 33.*** Перечень муниципальных должностей муниципальной службы и работников Администрации, правовой статус и требования к ним определяются Главой сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

***Статья 34.*** Должностными лицами Администрации являются муниципальные служащие, которые постоянно, временно или по специальным полномочиям осуществляют функции представителя Администрации, либо выполняющие властные, организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции. Перечень должностных лиц администрации определяется Главой администрации.

***Статья 35.*** Муниципальные служащие, рабочие и служащие технического обеспечения Администрации назначаются и освобождаются от должности распоряжением Главы сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством, с заключением с ними трудового договора.

От лица Администрации трудовой договор подписывает Глава сельского поселения.

***Статья 36.*** Должностные обязанности муниципальных служащих, рабочих и служащих технического обеспечения, порядок исполнения ими должностных полномочий, иных процедур, связанных с деятельностью структурных подразделений Администрации, устанавливаются Главой администрации.

***Статья 37.*** Размер и виды денежного содержания муниципальных служащих, рабочих и служащих технического обеспечения определяются Главой сельского поселения в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством.

***Статья 38.*** Для определения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и их соответствия занимаемой должности проводится аттестация. Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются Главой сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

***Статья 39.*** Освобождение от занимаемой должности муниципальных служащих, рабочих и служащих технического обеспечения Администрации производится по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и трудовым договором.

**ГЛАВА 7**

**ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 40.*** Правовые гарантии деятельности Администрации как исполнительного органа местного самоуправления обеспечиваются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Южное» и настоящим Положением.

***Статья 41.*** Гарантом законности и эффективности осуществления деятельности Администрации является Глава сельского поселения.
   ***Статья 42.*** Администрация обладает правом:

1. Законодательной инициативы в областных органах государственной власти и управления (через обращение Совета сельского поселения «Южное»).

2. Участия в работе областных органов государственной власти через своих полномочных представителей.

3. Направления обращений в государственные органы власти и управления.

4. Направление соответствующих правовых инициатив местного значения, запросов и обращений в Совет сельского поселения «Южное»). .

5. Защиты своих интересов в судебном порядке на основании процессуальных норм и правил, установленных действующим законодательством.

6. Привлечения должностных лиц и жителей сельского поселения «Южное» к административной ответственности в соответствии с федеральными законами и законами Забайкальского края.

***Статья 43.*** Администрация вправе предъявлять в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственного управления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, нарушающих права и законные интересы граждан и права Администрации.

***Статья 44.*** Администрация вправе в установленном законодательством порядке вносить в соответствующие органы заявления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных органов, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций за невыполнение нормативных правовых актов Администрации.
  ***Статья 45.*** Органы государственной власти и управления, предприятия, учреждения и организации, юридические и физические лица, независимо от форм собственности, находящиеся на территории сельского поселения «Южное» представляют информацию Администрации по официальному запросу в соответствии с установленным законодательством порядке.

***Статья 46.*** При реорганизации, ликвидации или прекращении полномочий Администрации муниципальным служащим, рабочим и служащим технического обеспечения Администрации предусматриваются социальные и правовые гарантии, установленные действующим законодательством.

**ГЛАВА 8**

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 47.*** Должностные лица Администрации несут ответственность перед государством и населением сельского поселения «Южное» в случае нарушения Конституции РФ, федеральных законов и законов Забайкальского края, Устава сельского поселения «Южное», иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «Южное».

  ***Статья 48.*** Должностные лица Администрации несут ответственность перед Главой сельского поселения и Советом сельского поселения «Южное» за невыполнение:

1. Устава сельского поселения «Южное»

 2. Нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «Южное»

3. Должностных обязанностей и инструкций.

4. Настоящего Положения.

***Статья 49.*** Администрация и ее должностные лица несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий, переданных или делегированных им органами государственной власти в установленном законодательством порядке, в той мере, в какой эти полномочия материально обеспечены.

***Статья 50.*** Ответственность должностных лиц Администрации перед юридическими и физическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Забайкальского края и Уставом сельского поселения «Южное».

**ГЛАВА 9**

**ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ ПРАВА**

***Статья 51.*** Администрация во взаимоотношениях с другими субъектами права может выступать как самостоятельное юридическое лицо в пределах своей компетенции.

***Статья 52.*** Администрация, являясь исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, организует исполнение решений органов местного самоуправления и при необходимости отчитывается об их исполнении. Взаимоотношения между Администрацией, Главой сельского поселения и Советом сельского поселения «Южное» при решении вопросов местного значения регулируются нормативными правовыми актами Совета сельского поселения «Южное».

***Статья 53.*** Взаимоотношения Администрации с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района «Борзинский район» строятся в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета сельского поселения «Южное».

А с общественными объединениями - на основе договоров и соглашений.

***Статья 54.*** Взаимоотношения Администрации с органами государственной власти и управления, не урегулированные законодательным путем, осуществляются посредством заключения договоров и соглашений, которые действуют до введения в силу соответствующего законодательного акта.

***Статья 55.*** Разногласия между Администрацией и органами государственной власти и управления разрешаются посредством согласительных процедур, созданием паритетных комиссий или могут быть обжалованы в судебном порядке.

***Статья 56.*** Взаимоотношения Администрации с предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, юридическими и физическими лицами строятся в рамках действующего законодательства.

**ГЛАВА 10**

**ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

***Статья 57.*** Администрация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Забайкальского края и Уставом сельского поселения «Южное».

 ***Статья 58.*** Администрация может быть ликвидирована в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Забайкальского края и Уставом сельского поселения «Южное».

**ГЛАВА 11**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

***Статья 59.*** Настоящее Положение утверждается решением Совета сельского поселения «Южное» и вводится в действие с 01.12. 2019.

***Статья 60.*** Изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу после их утверждения Советом сельского поселения «Южное».

***Статья 61.*** Нормативные правовые акты, положения, правила и другие нормативные правовые документы Администрации в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Положения приводятся в соответствие с настоящим Положением, а до этого срока применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.

***Статья 62.*** В случае, если выявится, что отдельные требования настоящего Положения противоречат действующему законодательству, Администрация руководствуется действующим законодательством и одновременно обращается (не позднее месяца со дня обнаружения) в Совет сельского поселения «Южное» для принятия решения о внесении изменений в настоящее Положение.