|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 11  к Методическим рекомендациям по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг  в Забайкальском крае |   ОТЧЕТ  о проведении мониторинга качества предоставления  государственной (муниципальной) услуги  с января - август 2021 года  Отдел земельных отношений и архитектуры администрация муниципального района «Борзинский район»  (наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)  Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций  (наименование государственной (муниципальной) услуги)  Постановление администрации муниципального района «Борзинский район» № 81 от 20 марта 2018 года  (реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)  Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ  1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги 1:  непосредственно в органе (учреждении);  в электронной форме  в МФЦ.  1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги 2 **физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели**  1.3. Сведения о платности услуги 3 бесплатно  1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением  государственной (муниципальной) услуги 4 1  1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации) 5 по месту предоставления услуги – 10 человек (100 %)  Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ 6  При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителя услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:  среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса составило 2 дня, установленное административным регламентом 5 дней;  среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 2 минуты, что меньше установленного административным регламентом на 13 минут (15 минут);  среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 1 раз, установленное административным регламентом 1 раз.  **В процессе проведения мониторинга условий предоставления услуг установлено, что** 100 % услуг предоставляются в доступных для инвалидов и иных маломобильных групп населения зданиях, оборудованных пандусами.  Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.  Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуг.  Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ  3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления 7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_100\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.2. Общая оценка качества предоставления услуги 8 \_\_\_\_\_\_0,85\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.3. Весовая оценка опроса должностного лица 9\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_68\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги 10\_\_\_\_\_\_\_\_\_89,4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги 11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 100\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги 12\_\_\_\_\_\_\_отсутствует\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу 13 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением 14\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ 15  Отсутствуют\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник отдела земельных  отношений и архитектуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |  |