|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 11**  к Методическим рекомендациям по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг  в Забайкальском крае |

**ОТЧЕТ**

о проведении мониторинга качества предоставления

государственной (муниципальной) услуги

в 2021 году

Администрация городского поселения «Шерловогорское»

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Постановление № 770 от 19.12.2018 Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма жилых помещения жилищного фонда социального использование и снятие с такого учета»

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги: а) В администрации городского поселения «Шерловогорское», расположенной по адресу: 674607 Забайкальский край, Борзинский район, пгт. Шерловая Гора, ул. Октябрьская, 12 кабинеты 4,5; б) В МФЦ; в) через официальный сайт администрации городского поселения «Шерловогорское», на информационных стендах в органе (учреждении), по телефону 8 (30233) 3-42-86

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги: физические лица;

1.3. Сведения о платности услуги:услуга предоставляется бесплатно;

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением

государственной (муниципальной) услуги: 1

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации): путем распространения опросных форм в местах предоставления услуг в общей сложности опрошено 2 человек.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ 6

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:

По данным социального опроса среднее время получения услуги составило 10 дней, что не противоречит срокам, указанным в административном регламенте городского поселения «Шерловогорское».

Среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 5 минут.

Среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 1 раз, что не противоречит административному регламенту городского поселения «Шерловогорское».

В процессе проведения мониторинга условий предоставления услуги установлено, что услуга предоставляется в доступном для инвалидов и иных маломобильных групп населения здании, оборудованном пандусом.

Место предоставления услуги оборудовано бесплатной автомобильной парковкой, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуги, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуги.

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления: 100

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги: 0,82

3.3. Весовая оценка опроса должностного лица: 65

3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги: 84,5

3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги: 100

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги: нет

3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу: отсутствуют.

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением: отсутствуют.

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

У администрации городского поселения «Шерловогорское» нет предложений по повышению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

Глава городского поселения «Шерловогорское» А.В. Панин