**Решение**

**трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых**

**отношений муниципального района «Борзинский район»**

г.Борзя 17 марта 2021 г.

ул. Ленина, 37, зал заседаний

 **О реализации работодателями мероприятий по формированию информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде и результатах работы по замене трудовых книжек на бумажном носителе.**

 Заслушав и обсудив информацию главного специалиста по труду отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., специалиста по кадрам отдела кадровой и организационно-правовой работы КОМОБР и МП АМР «Борзинский район» Колпаковой Е.С., зам.председателя - нач-ка отдела по реализации культурной политики Комитета культуры АМР «Борзинский район» Шкедовой Е.С., заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М., Комиссия отмечает, что работа поформированию информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде и результатах работы по замене трудовых книжек на бумажном носителе, ведется целенаправленно и планомерно.

По состоянию на 10 марта 2021 года с 46 работодателями организовано взаимодействие по вопросу перехода на формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде. По состоянию на эту дату 1912 работников находится в трудовых отношениях с данными работодателями. Все работники уведомлены в письменной форме об изменениях в трудовом законодательстве, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде. 1762 человека подало заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 ТК РФ (на бумажном носителе) и 141 заявление о предоставлении работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 ТК РФ (в электронном виде).

 Руководителями организаций и закрепленными лицами, предоставляющими сведения для формирования сводной информации, информация предоставляется своевременно.

 На основании вышеизложенного,

 Комиссия решила:

 1.Принять к сведению информациюглавного специалиста по труду отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., специалиста по кадрам отдела кадровой и организационно-правовой работы КОМОБР и МП АМР «Борзинский район» Колпаковой Е.С., зам.председателя - нач-ка отдела по реализации культурной политики Комитета культуры АМР «Борзинский район» Шкедовой Е.С.,заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М.

1. Продолжать мониторинг информации о трудовой деятельности и

трудовом стаже работника в электронном виде и результатах работы по замене трудовых книжек на бумажном носителе ежемесячно, до 15 числа, в течение 2021 года.

Координатор комиссии – заместитель главы

 муниципального района

«Борзинский район» по социальному развитию М.М.Абидаева

Ответственный секретарь комиссии И.А.Поломошнова

 **Решение**

 **трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых**

 **отношений муниципального района «Борзинский район»**

г.Борзя 17 марта 2021 г.

ул. Ленина, 37, зал заседаний

 **Об укреплении института наставничества и повышения престижа наставников в Забайкальском крае.**

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста по труду

отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., врио.председателя Борзинской районной организации профсоюзов работников народного образования и науки Зиминой М.Н., координатора от стороны работодателей Верхотуровой Н.А., заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М., комиссия отмечает, что метод наставничества сейчас, как и уже долгие годы, является одним из наиболее востребованных методов обучения и развития персонала, как в России, так и за рубежом.

 Наставничество – это неформальный процесс обмена знаниями, социальным опытом и психологическая поддержка, получаемая обучаемым в работе, карьере и профессиональном развитии. Наставничество включает неформальные коммуникации, обычно между двумя людьми, в длительном периоде, между сотрудником, имеющим большой объем актуальных знаний, мудрости или опыта, и сотрудником, который обладает этими качествами в меньшей степени. Это мощный инструмент повышения продуктивности и эффективности, как отдельного работника, так и всей организации в целом.

 Цель наставничества - создание условий для повышения внешней и внутренней мотивации начинающего сотрудника к дальнейшей деятельности, для формирования и развития его профессиональной компетенции.

Что дадут программы по наставничеству:

* Удержание молодых специалистов и новых сотрудников
* Создание кадрового резерва организации
* Повышение и удержание уровня профессионализма всей организации
* Кадровая безопасность

В настоящее время формально институт наставничества существует, но не во всех организациях. Необходимо, в соответствии с рекомендациями рабочей группы Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по рассмотрению нормативных правовых актов в сфере труда и иных вопросов в сфере социально-трудовых отношений, рассмотреть предложения по укреплению и развитию института наставничества, предусмотреть и включить в локальные правовые акты органов местного самоуправления:

- надбавку за наставничество с учетом количества прикрепленных к наставнику работников и уровня их профессиональной подготовки;

- нематериальное стимулирование наставников (объявление благодарности, благодарственные письма и почетные грамоты);

- оформление доски почета с размещением фото и заслуг наставников организации (учреждения).

 На основании вышеизложенного,

 Комиссия решила:

1. Принять к сведению информациюглавного специалиста по труду

отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., врио.председателя Борзинской районной организации профсоюзов работников народного образования и науки Зиминой М.Н., координатора от стороны работодателей Верхотуровой Н.А., заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М.

1. Объединению работодателей распространить предложения,

 направленные на развитие и укрепление института наставничества среди работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории района, по рекомендации рабочей группы Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений.

1. Администрации подготовить для работодателей информационную

 статью по вопросам развития института наставничества и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Борзинский район» в сети интернет.

1. Рассмотреть вопрос о предложениях, направленных на развитие

института наставничества и о включении в локальные правовые акты органов местного самоуправления:

- надбавку за наставничество с учетом количества прикрепленных к наставнику работников и уровня их профессиональной подготовки;

- нематериальное стимулирование наставников (объявление благодарности, благодарственные письма и почетные грамоты);

- оформление доски почета с размещением фото и заслуг наставников организации (учреждения) и прочее, на следующем заседании территориальной трехсторонней комиссии во 2-м квартале 2021 года.

Координатор комиссии – заместитель главы

 муниципального района

«Борзинский район» по социальному развитию М.М.Абидаева

Ответственный секретарь комиссии И.А.Поломошнова

 **Решение**

 **трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых**

 **отношений муниципального района «Борзинский район»**

г.Борзя 17 марта 2021 г.

ул. Ленина, 37, зал заседаний

 **О совместном проведении сторонами социального партнерства Праздника Весны и труда в 2021 году.**

 Заслушав и обсудив представленную информациюглавного специалиста по труду отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., врио.председателя Борзинской районной организации профсоюзов работников народного образования и науки Зиминой М.Н., координатора от стороны работодателей Верхотуровой Н.А., заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М., Комиссия отмечает,что 1 Мая – праздник весны и труда, и в Международный день солидарности трудящихся во всём мире профсоюзы организовывают коллективные действия, выдвигают свои требования по защите социальных прав и интересов людей труда. В рамках праздника поднимаются проблемы обеспечения трудящихся достойной оплатой и условиями труда, почитаются люди за их трудовую деятельность.

 В нашем городе проведение первомайского шествия и митинга уже стало традицией и будет проводиться в традиционном формате, с учетом благоприятной эпидемиологической обстановки в районе. Будет создан оргкомитет по подготовке и проведению первомайского шествия и митинга, в который войдут руководители и председатели профсоюзных организаций, будет подготовлено обращение. Предлагаетсянакануне Первомая провести профсоюзные собрания в организациях, обучение председателей ППО.

На основании вышеизложенного,

 Комиссия решила:

 1. Принять к сведению информациюглавного специалиста по труду

отдела социального развития администрации муниципального района «Борзинский район» Поломошновой И.А., врио.председателя Борзинской районной организации профсоюзов работников народного образования и науки Зиминой М.Н., координатора от стороны работодателей Верхотуровой Н.А., заместителя главы муниципального района «Борзинский район» по социальному развитию Абидаевой М.М.

1. Рекомендовать администрации муниципального района

 «Борзинский район» и объединению работодателей Борзинского района принять активное участие в организуемых профсоюзами Борзинского района праздничном шествии трудовых коллективов и митинге в г.Борзя, при благоприятной эпидемиологической обстановке.

Координатор комиссии – заместитель главы

 муниципального района

«Борзинский район» по социальному развитию М.М.Абидаева

Ответственный секретарь комиссии И.А.Поломошнова