Герб**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРЗИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 апреля 2022 год № 120

город Борзя

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Борзинский район» от 22 января 2021 г. № 15 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования»**

Руководствуясь пунктом 6 статьи 33 Устава муниципального района «Борзинский район», администрация муниципального района «Борзинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в постановление администрации муниципального района «Борзинский район» от 22 января 2021 г. № 15 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования» следующие изменения:

в приложении к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования»:

1.Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Срок предоставления муниципальной услуги, указанной в заявлении в соответствии с пунктом 15.2, 15.3 настоящего Административного регламента. составляет не более 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги.».

2. Абзац 22 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 сентября 2020 года)».

3. Абзац 23 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»(Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.12.2020 г.)».

4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие свободных мест в Учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо Учреждения разъясняет причины, основания отказа, оформляет решение об отказе согласно Приложению №3 к настоящему административному регламенту в письменной форме и выдает его Заявителю.».

5.Пункт 15.1 изложить в следующей редакции:

«В случае обращения в Учреждение для зачисления ребенка в 1 класс Заявитель представляет в Учреждение:

- заявление по установленной форме (Приложение №2 к настоящему административному регламенту);

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 3-9 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Заявители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.».

6. Пункт 15.2. изложить в следующей редакции:

«В случае обращения в Учреждение для зачисления ребенка во 2 – 9, 11 классы Заявитель представляет в Учреждение:

- заявление о зачислении ребенка в Учреждение на имя руководителя Учреждения (Приложение №2 к настоящему административному регламенту);

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка заверяется должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов);

- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для лиц, проживающих на закрепленной территории) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, имеющих основное общее образование).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 3-9 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Заявители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

7. Пункт 15.3 дополнить следующим содержанием:

Абзац 9 «-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)»;

Абзац 10 «Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.».

8. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«Особенности предоставления муниципальной услуги.

Формы и виды обращений Заявителя:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Необходимость предоставления** | **Личный прием** | | **Обращение через «Портал государственных и муниципальных услуг»** | |
| **бумажный вид** | | **электронный вид** | |
| **Вид документа** | **Кол-во** | **Вид документа** | **Кол-во** |
| Заявление по установленной форме (Приложение № 2 ,3 к настоящему регламенту) | Обязательно | Оригинал | 1 | Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде | 1 |
| Документ, удостоверяющий личность родителя или иного законного представителя | Обязательно | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |
| Свидетельство о рождении ребенка или паспорт поступающего | Обязательно | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |
| Заключение психолого-медико педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению (в случае не достижения ребенком возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года) | Обязательно | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |
| Аттестат об основном  общем образовании | Обязательно для обучающихся,  имеющих основное  общее образование | Оригинал |  | Скан-копия документа | 1 |
| Личное дело  обучающегося | Обязательно при  переводе из другой  образовательной  организации | Оригинал |  | Скан-копия документа | 1 |
| Документ о регистрации  ребенка или  поступающего по месту  жительства или по месту  пребывания на  закрепленной  территории | Обязательно для лиц,  проживающих на  закрепленной  территории | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |
| Справка с места работы родителя(ей) (законных представителя (ей) ( | Обязательно при наличии права внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |
| Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства | При необходимости | Оригинал, копия | 1 | Скан-копия документа | 1 |

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется путем использования средств электронной связи.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после

дня его официального опубликования (обнародования).

3.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Ведомости муниципального района «Борзинский район».

Глава муниципального района

«Борзинский район» С.А.Русинов