**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«БОРЗИНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26 апреля 2023 года № 436

город Борзя

**О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Борзинский район» от 16 ноября 2021 года № 284 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального района «Борзинский район»**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Борзинский район» от 12 февраля 2015 года № 170 «Об уполномоченном органе в области земельных отношений, архитектуры и градостроительства в границах сельских поселений муниципального района «Борзинский район», статьей 33 Устава муниципального района «Борзинский район», Совет муниципального района «Борзинский район» **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета муниципального района «Борзинский район» от 16 ноября 2021 года № 284 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального района «Борзинский район» следующие изменения:

1) пункт 1.7 Положения изложить в новой редакции:

«1.7. В целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора), муниципального контроля создаются:

- единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

- единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

- информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

- реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);

- информационные системы контрольных (надзорных) органов.»;

2) пункт 3.1 Положения изложить в новой редакции:

«3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.»;

3) пункт 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – Программа профилактики), утверждаемой постановлением администрациимуниципального района «Борзинский район».

Утвержденная Программа профилактики размещается на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным (надзорным) органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.»;

4) раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.22:

«3.22. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

5) пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании заданий, установлены статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

 6) раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.13.1:

 «4.13.1. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.»;

7) пункт 5.1.6 Положения изложить в новой редакции:

«5.1.6. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном [статьей 21](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422308/32c85b9806aabee8de4a1e9e0bb0830f45a4a551/#dst100225)  Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.»;

8) пункт 5.1.8 Положения изложить в новой редакции:

«5.1.8. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.»;

9) пункт 5.2.1 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.»;

10) пункт 5.2.5 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.5. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном [статьей 21](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422308/32c85b9806aabee8de4a1e9e0bb0830f45a4a551/#dst100225)  Федерального закона № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.»;

11) пункт 5.2.6 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.6. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.»;

12) пункт 5.2.7 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.7. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422308/6d73da6d830c2e1bd51e82baf532add1d53831c3/#dst100639)  Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.»;

13) пункт 5.2.9 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.9 Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.»;

14) пункт 5.2.13 Положения изложить в новой редакции:

«5.2.13. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.»;

15) пункт 7.3 Положения изложить в новой редакции:

«7.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.»;

16) пункт 7.6 Положения изложить в новой редакции:

«7.6. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422308/701cf94e835ec56374886d00f5f8dd3d0d0eaeec/#dst100423) - [43](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422308/b61ad819bb7f35e49858863a189894a493d11f2f/#dst100468)  Федерального закона № 248-ФЗ.»;

17) пункт 7.7 Положения изложить в новой редакции:

«7.7. Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.»;

18) Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в бюллетене «Ведомости муниципального района «Борзинский район».

Глава муниципального района

«Борзинский район» Р.А. Гридин

Председатель Совета муниципального

района «Борзинский район» С.Н. Иванов

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального района «Борзинский район»

*(в редакции решения от 26.04.2023г. № 436)*

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных лиц администрации муниципального района**

**«Борзинский район», уполномоченных на осуществление**

**муниципального земельного контроля**

1. Начальник отдела землеустройства и охраны окружающей среды комитета муниципального хозяйства администрации муниципального района «Борзинский район».

2. Главные специалисты отдела землеустройства и охраны окружающей среды комитета муниципального хозяйства администрации муниципального района «Борзинский район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_