

**Совет сельского поселения «Приозёрное»**

**муниципального района «Борзинский район» Забайкальский край**

**РЕШЕНИЕ**

«18» июля 2023 года № 37

село Приозёрное

**О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное»**

В соответствии с Законом Забайкальского края №2222-ЗЗК от 29.06.2023г. «Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае и о внесении изменений в отдельные законы Забайкальского края», руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Борзинский район» №299 от11 июля 2023г «Об обеспечении роста заработной платы в муниципальном районе «Борзинский район», ст. 33 Устава сельского поселения «Приозёрное», Совет сельского поселения «Приозёрное»**р е ш и л:**

1.Установить с 01июля 2023года должностной оклад главы сельского поселения «Приозёрное» муниципального района «Борзинский район» в размере 5749,00 рублей

2. Утвердить прилагаемое Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное».

3. Признать утратившими силу решения Совета сельского поселения «Приозёрное» от 25.10. 2022 года № 24 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на специально оборудованном информационном стенде Администрации сельского поселения «Приозёрное» расположенном по адресу Забайкальский край, Борзинский район, с. Приозёрное, ул. Нагорная, д. 12, пом2.

Врио главы сельского поселения «Приозёрное» Д.Д.Цыденжапова

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета сельского поселения «Приозёрное»

от «18» июля 2023 года № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПРИОЗЁРНОЕ»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное» на постоянной основе (далее также – лица, замещающие муниципальные должности).

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится за счет средств бюджета сельского поселения «Приозёрное» в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада, надбавок и иных выплат.

3. Главе сельского поселения «Приозёрное» устанавливается денежное вознаграждение в размере 4,7 должностных оклада ежемесячно, состоящее из:

3.1. должностного оклада в размере 5749,00 (пять тысячи семьсот сорок девять) рубль 00 копеек.

3.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:

3.2.1. ежемесячного денежного поощрения в размере 4,7 должностных окладов;

3.2.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;

3.2.3. материальной помощи в размере одного должностного оклада.

**2. Единовременная выплата при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

2.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее также – единовременная выплата) производится лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере двух должностных окладов.

2.2. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата по желанию лица, замещающего муниципальную должность, производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

2.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного года, единовременная выплата начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

2.4. В случае если в течение календарного года лицом, замещающим муниципальную должность, не использовано право на единовременную выплату, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года.

2.5. Право на единовременную выплату, не полученную лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**3. Материальная помощь**

3.1. Материальная помощь выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год в размере одного должностного оклада.

3.2. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, но может быть выплачена по частям в иные сроки.

3.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, не отработавшему полного календарного года, материальная помощь начисляется пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

3.4. В случае увольнения лица, замещающего муниципальную должность, до окончания того календарного года, в котором получена материальная помощь, из выплат, причитающихся лицу, замещающему муниципальную должность, при увольнении, производится удержание излишне выплаченной материальной помощи за период со дня, следующего за днем увольнения, до окончания текущего календарного года.

3.5. В случае неиспользования лицом, замещающим муниципальную должность, права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам материальная помощь может быть выплачена ему в другое время в течение календарного года.

3.6. Лицу, избранному на муниципальную должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному времени в календарном году.

3.7. Право на выплату материальной помощи, не полученной лицом, замещающим муниципальную должность, до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

**4. Фонд оплаты труда**

4.1. Размер фонда оплаты труда главы сельского поселения «Приозёрное»в расчете на год не может превышать 79,4 должностных оклада.

4.2. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, кроме средств, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего Положения, предусматриваются средства на выплату надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3. За счет средств экономии фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, по итогам отчетного периода им могут производиться иные выплаты стимулирующего характера.

Не допускается направление средств на иные выплаты стимулирующего характера лицу, замещающему муниципальную должность, за счет средств экономии фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное», который он возглавляет и (или) в состав которого входит.

4.4. Расходование средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется на основании приказа (распоряжения) руководителя соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения «Приозёрное».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_