Приложение № 2

Утверждено постановлением

администрации муниципального

района «Борзинский район»

№ 11 от 20 января 2025 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

«20» января 2025 г. г. Борзя

Администрация муниципального района «Борзинский район», в лице главы муниципального района «Борзинский район» Гридина Романа Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального района «Борзинский район», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и муниципальное учреждение «Служба материально- технического обеспечения», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Золотухина Евгения Николаевича, действующего на основании Устава МУ «Служба МТО», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Уполномоченным органом Учреждению субсидии из бюджета муниципального района «Борзинский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений;

2.1.2. перечислять Учреждению Субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.1.3. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание: показателей, характеризующих объем и (или) качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также нормативных затрат, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии, если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к объему и (или) качеству оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

2.3.2. своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. предоставлять Уполномоченному органу отчет об исполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы текущего финансового года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 25 января, следующего за финансовым годом – отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. обращаться к Уполномоченному органу с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением муниципального задании объема и (или) качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

2.4.2. расходовать Субсидию самостоятельно.

**3. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия Соглашения Настоящее**

Соглашение вступает в силу с 01 января 2025 г. и действует до 31 декабря 2025 г.

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Уполномоченному органу, один экземпляр – Учреждению.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является Приложение № 1.

**6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального района «Борзинский район»**  Юридический адрес: 674600, Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, д 37  ИНН: 7529003407 КПП: 752901001  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА Банка России// УФК по Забайкальскому краю г. Чита  БИК: 017601329  Р/счет: 03231643766090009100  К/счет 40102810945370000063 | **Муниципальное учреждение «Служба материально- технического обеспечения»**  Юридический адрес: 674600, Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, д 37  ИНН: 7529011817; КПП: 752901001  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА Банка России// УФК по Забайкальскому краю г. Чита  БИК: 017601329  Р/счет 03234643766090009100  К/счет 40102810945370000063  ОГРН 1097505000560 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального района «Борзинский район»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Р.А. Гридин** | **Директор муниципального учреждения «Служба материально- технического обеспечения»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Золотухин** |
| Приложение № 1 к [Соглашению](#sub_2000) о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  от 20 января 2025 г. № 11 |

# **График перечисления Субсидии**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
| - до 15.01.2025 г | 1500000,00 |
| - до 31.01.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.02.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 28.02.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.03.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.03.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.04.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 30.04.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.05.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.05.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.06.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 30.06.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.07.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.07.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.08.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.08.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.09.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 30.09.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.10.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.10.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.11.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 30.11.2025 г. | 2195730,00 |
| - до 15.12.2025 г. | 1500000,00 |
| - до 31.12.2025 г. | 2195732,00 |
| **ИТОГО:** | **44348762,00** |